



## Especificaciones Técnicas y Condiciones de Servicio de Impresión para el Ministerio Público de Santiago del Estero

### Servicios solicitados:

Nro. Item	Descripción del Tipo de Servicio	Cantidad de Impresoras
1.	Alquiler Mensual de equipo Multifunción de Impresión Monocromática hasta 3000 paginas.	2
2.	Alquiler Mensual de equipo de Impresión Laser Monocromática hasta 2000 paginas.	10

### DESCRIPCIÓN GENERAL

Las presentes especificaciones técnicas se refieren a la provisión del servicio de impresión a adquirir por el **Ministerio Público de la Provincia de Santiago del Estero en la ciudad de Santiago del Estero**.

Los proveedores podrán solicitar información a la Oficina de Informática del Ministerio Público de Sgo. Del Estero (en adelante OI) y/o visitar las instalaciones para conocer los detalles necesarios y suficientes de la implementación.

#### Consideraciones Generales

- a) En caso de interpretación **confusa, contradictoria o inconsistente** por parte de los oferentes en relación a un ítem o parte del mismo, es el responsable de la OI el único encargado de aclarar/resolver la cuestión a solicitud de las autoridades o del oferente;
- b) Debiendo ser **los trabajos completos y conformes a su fin**, deberán considerarse incluidos todos los elementos y trabajos necesarios para el correcto funcionamiento de la solución solicitada, aún cuando no se mencionen explícitamente en pliego;
- c) Se **adjuntarán folletos técnicos y/o manuales de usuario**, preferentemente en castellano o en su defecto en inglés.
- d) El proveedor deberá cursos operativos sobre el manejo y/o uso del servicio prestado y equipamiento incluido en el servicio.
- e) El proveedor, una vez aceptada su propuesta por a **OI**, deberá instalar adecuadamente el servicio ofertado.
- f) El Oferente deberá indicar y cotizar en su propuesta la provisión de todos aquellos elementos o servicios que sin haber sido solicitados expresamente, sean necesarios para el normal funcionamiento de toda la configuración. La omisión de la indicación solicitada y



su posterior necesidad de empleo, obligará al contratista a su provisión sin cargo alguno para el Comitente. El presente inciso no obliga ni impide al oferente hacer uso del inciso (a).

g) Las soluciones ofertadas deberán ser compatibles con el SO Windows y Linux en sus diferentes versiones.

### **Soporte Técnico**

Se deberá proporcionar un soporte técnico disponible para la asistencia en problemas de instalación del servicio o para la reparación de las impresoras en caso de desperfecto así como para el reemplazo de toner. Dichas asistencias deberán ejecutarse inmediatamente y no superar las 24 horas de ocurrido el evento por el cual se solicita asistencia.

El proveedor deberá contar con soporte técnico remoto, el cual deberá interactuar vía telefónica en el planteamiento del problema, realizar un diagnóstico y en su caso, evaluar las alternativas de solución.

### **Equipo de Respaldo**

El proveedor deberá ofertar para el renglón 1 otro equipamiento adicional que actúe como respaldo a fin de brindar un servicio continuo de impresión en caso de desperfecto del equipo primario.

### **Garantía Básica e Instalación**

El contrato de servicio tendrá garantía al menos de **un año** a partir de la fecha de inicio de la implementación del servicio.

El oferente podrá presentar opciones para actualizar el servicio una vez que el mismo pase a obsolescencia o por mal funcionamiento.

### **Distribución de Equipamiento**

A continuación se muestra la distribución inicial

<b>Tipo de Impresora a asignar</b>	<b>Oficinas</b>
Impresora Laser Monocromática hasta 3000 paginas	✓ Respuestas Rápidas ✓ Violencia de Genero
Impresora Laser Monocromática hasta 2000 paginas	✓ Unidad Fiscal de recursos ✓ Sueldos ✓ Contrataciones y Tesorería. ✓ Equipos Fiscales



# Ministerio Público Fiscal

Poder Judicial - Santiago del Estero